



**№82 жалпы билим берүү орто мектебинин ачык сабакты өтүү жөнүндө
жобосу**

1. Ачык сабак мугалимдин педагогикалык тажрыйбасын окутуучулук чеберчилигин баалоонун усулдук формасы.
2. Ачык сабактын темасынын усулдук иштелмеси мугалимдер жана окуучулар үчүн түзүлөт
3. Ачык сабакта колдонулуучу формаларды жана усулдарды сабактын максатына жана милдетине жараша мугалим өзү тандап алат.
4. Ачык сабакта теория менен практиканын биримдиги окутуунун жаны технологиялары: Алдыңкы усулду окутуунун салтка айланбаган усулдарын формаларын кеңири колдонуу ашырылат.
 - Ачык сабак мугалимдер арасында алдыңкы тажрыйбаларды жайылтууда ийкемдүү жолу болуп саналат. Ошондой эле мугалимдин квалификациясын жогорулатуунун бир формас
 - Ачык сабактын планы күн мурунтан түзүлөт.
 - Окуу жылындагы бирикмеде ачык сабактардын графиги түзүлүп, мектептин усулдук иштери боюнча директордун орун басары тарабынан сунушталып, директор бекитет жана окуу жадыбалынын негизинде өткөрүлөт.
 - Ачык сабакты өткөргөнгө чейин алдын-ала предметтик мугалимдин усулдук иштери даярдыгы тууралуу каралып, бирикменин усулдук кеңешмесинде талкууланат. Ошондой мектеп боюнча ачык сабактардын темалары топтолуп, бирдиктуу график түзүлөт жана усулдук кеңеште талкууга алынып, директор тарабынан бекитилет.
 - 3 жылдан ашык педогогикалык стажы бар мугалимдер ачык сабак өтүүсү зарыл.
 - Ачык сабак мыкты усулдагы илимий-педогогикалык мамилени даңазалоо жана жарыялоо үчүн мыкты даярдыктагы тажрыйбалуу мугалимдер аркылуу өткөрүлөт
 - Ачык сабактардын жүрүшүндө лабораториялык жабдууларды техникалык жана башка көмөкчү каражаттарды пайдалануу талапка ылайык жана сабактын максаттуу болушуна өбөлгө түзөт.
 - Ачык сабактын темасын тандоого укугу бар сабак өтүүчү мугалимге берилет бирок программага ылайык предмет аралык байланышы бар азыркы заманбап мамилени талап кылган тема тандоо жобого ылайык болот.
 - Ачык сабак өткөрүү убактысын мугалим менен бирикме башчысы биргеликте аныкта

Ачык сабакты өтүүнү долбоорлоо

- Ачык сабак өтөөрдөн бир жума мурун мектепке маалымдалат. Бул үчүн ачык сабак өтүүчү мугалим тарабынан сабактын темасы, убактысы, өтүлүүчү жайы боюнча кулактандыруу алынат
- Ачык сабакка усулдук иштер боюнча директордун орун басарынын же бирикме жетекчисинин педагогикалык стажы үч жылга жете элек кызматкерлердин катышуусу милдет катары каралат.
- Үч жылдан кем эмес стажысы бар мугалим ачык сабак өткөн мугалимге сунуштама бере алат. Ачык сабактын иштелмеси даярдалган абалда усулдук бирикме башчысына тапшырылат.
- Эгерде ачык сабакка УИ боюнча директордун орун басары же бирикме жетекчиси кошулуп беш кызматкер катышпаса сабак максатына жетти деп эсептелбейт.
- Ачык сабакка катышкандар чакырылгандар убагынан кечикпей келүүсү, сабак учурунда анын жүрүшүнө жолтоо болбоосу жана ашыкча суроо берилбөөсү керек.
- Сабак бүткөндөн кийин гана талкуу болот. Башкача айтканда ачык сабакка катышкан окуучулар педагогикалык такты жана этиканы сактоого милдеттүү.
- Ачык сабакка катышкандар белгилеген схема боюнча көзөмөл жүргүзүшү керек. Мисалы: окутуучу сабактын максаты кандай жетип жатат: кайсыл усулдук ыкмаларды колдонуула: кайсы каражатты пайдаланды (дал келеби же келбейби): окуу программасынын талабына жооп береби же бербейби ж.б.
- Ачык сабактын иштелмесинин абалы, түзүлүшү, жасалгаланышы сабак өткөн мугалимдин чыгармачылыгына жараша түтүлөт. Бирок сабакты иштелмесинде сабактын темасы, планы, максаты, көрсөтмө куралдар көрсөтүлүүсү керек.
- Ачык сабак өтүлгөндөн кийин сабактын иштелмеси, сабакта пайдаланылган тесттер, көргөзмө куралдар, дидактикалык материалдар жана башкалары менен бирикмеге жетекчисине тапшырылуусу зарыл.

Ачык сабактын анализи жана талкуулоо

- Талкуулоонун максаты-сабактын конкреттүү учурларына баа берүү каражаттардын жана тандалган усулдардын шайкештиги, айрым методикалык ыкмаларды түшүнүүгө мугалимге жардам көрсөтүү, коюлган маселелеринин эффективдүүлүгү.
- Сабак бүткөндөн кийин сабакты талкуулоо болот.
- Талкуулоо учурунда сабак өтүүнүн жетишкендиктери, кемчиликтери жана окутуунун усулун жогорулатуунун маселелери каралат.
- Талкуулоого төмөнкүлөр катышат:
 - ачык сабак өкөн мугалим;
 - чакырылгандар;
 - бирикме башчысы;

Биринчи сөз ачык сабак өткөн мугалимге берилет. Ал өзү өткөн сабакты так аныктап колдонулган ыкманы жана каражаттарды негиздеп, аларды колдонушуна сапатын аныктап өтүлгөн материалдын пайдалануулугун жыйынтыгын түшүндүрөт. Анын баяны чакырылгандарга өзүнүн педагогикалык оюн, усулдардын жана ыкмалардын өзгөчөлүгүн жана сабак өтүү системасынын идеясын тагыраак түшүнүүгө өбөлгө болуш керек. Качан баяндамачылар өтүлгөн сабакка окуу усулдук көз карашта баа берүү менен сабактын максатына жетүүдөгү колдонулган усулдук ыкманын колдонулган усулдун, ыкманын, каражаттардын эффективдүүлүгүнө, көрсөтмө куралдардын, мультимедиялык каражаттардын сапатына жана келтирилген кемчиликтерине токтолушуп, андан аркы тажрыйбасын өркүндөтүүгө сунуш беришет. Тактап айтканда өтүлгөн сабакка деталдуу чечмелөө жүргүзөт.

- Усулдук иштер боюнча д.о.б. баяндама жасап, кандай артыкчылыктар жана кемчиликтер болгондугун, усулдардын жана ыкмалардын колдонулушу кандай экендигин айтып, ачык сабакка коюлган максаттын тереңдигинин ачылышына баа берет.
- Талкуунун аягында кайрадан сабак өткөн окутуучу сөзгө чыгып, айтылган жетишкендиктер менен кемчиликтерге пикирин билгизет

Педагогикалык чеберчиликти (мастерликти) баалоонун критерийлери:

- Сабак өтүүнүн бардык түрлөрүнө төмөндөгүдөй басым жасалат: сабактын план боюнча иштелмесинин болушу.
- Сабактын мазмунунун жумушчу программага дал келүүсү (жаңы муундагы стандартка ылайык);
- Сабактын темасынын, планынын жана максатынын доскада болушу;
- Окуучулар менен иштөөнүн формалары;
- Сабак үчүн тандалган материалдын темага татыктуулугу жана аны өтүүнүн илимдүүлүгү;
- Теория менен практиканын байланышы;
- Багыт боюнча окутуучунун өздүк иштелмелери;
- Предмет аралык байланыш;
- Информация булактарынын системасы;
- Сабак учурунда техникалык каражатты жана информатик технологияны колдонуусу;
- Көрсөтмө жана дидактикалык материалдарды колдонуусу;
- Окутуунун инновациялык усулун колдонуусу;
- Сабак учурунда окуучуларды активдештирүүсү;
- Окуучулардын билимин текшерүү;
- Сабактын жыйынтыгын чыгаруу;
- Коюлган максатка жетүүсү;
- Сабак учурунда класстын тартиби жана көңүл буруусу;